

单位整体支出绩效自评表

目标	任务名称	编制预算时提出的的任务措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
履职效益明显	经济效益	规定标准按当地教育、财政部门相关文件执行。	规定标准按当地教育、财政部门相关文件执行	规定标准按当地教育、财政部门相关文件执行。	无
	社会效益	健全制度保障，规范预算管理。严格监控资金收支，提升执行率。	我校在2025年项目绩效资金中，大部分资金已按规定使用完成。	已完成相关社会效益。	无
	生态效益	建立专项预算，对项目进行编制，绩效指标前置。	我校在2025年度支出资金时按照资金要求进行资金合理安排支出。	已完成相关生态效益。	无
	社会公众或服务对象满意度	通过调查问卷展开	通过调查问卷展开	已完成相关服务对象满意度调查。	无
预算配置科学	预算编制科学	预算编制合理合规，满足日常工作及重点工作任务需求。	2025年部门预算资金合理合规，满足日常工作及重点工作任务需求。	2025年部门预算资金合理合规，满足日常工作及重点工作任务需求。	无
	基本支出足额保障	2025年基本支出预算数足额保障基本运行需求。	2025年基本支出预算数足额保障基本运行需求	2025年基本支出预算数足额保障基本运行需求。	无
	确保重点支出安排	按规定将资金合理合规分类支出，满足学校基本支出安排。	按规定将资金合理合规分类支出，满足学校基本支出安排。	按规定将资金合理合规分类支出，满足学校基本支出安排。	无
	严控“三公经费”支出	严控三公经费支出。	2025年我校无三公经费支出。	已完成严控三公经费支出任务。	无
预算执行有效	严格预算执行	项目及时开展，及时合规支出，并定期通报支出进度。	2025年各项目及时开展。及时合规支付，并定期通报支出执行进度。	已完成年初制定任务。	无
	严格结转结余	严格执行结转结余相关规定。	2025年已按规定办理结转结余相关手续。	已完成严格执行结转结余相关任务。	无
	项目组织良好	项目及时开展，按照相关规定和程序开展。强化财务管理，完善全过程预算绩效管理流程。	项目及时开展，按照相关规定和程序开展。强化财务管理，完善全过程预算绩效管理流程。	项目及时开展，按照相关规定和程序开展。强化财务管理，完善全过程预算绩效管理流程。	无
	“三公经费”节支增效	三公经费执行过程严格执行相关规定。	2025年我校无三公经费支出。	三公经费执行过程中已严格执行相关规定。	无
预算管理规范	管理制度健全	建立部门内部管理制度，财务管理制度、资产管理制度和三重一大事项集体决策制度。	建立部门内部管理制度，财务管理制度、资产管理制度和三重一大事项集体决策制度。	建立部门内部管理制度，财务管理制度、资产管理制度和三重一大事项集体决策制度。	无
	信息公开及时完整	预决算按时公开。	财政预决算已按相关要求及时公开。	财政预决算已按相关要求及时公开。	无
	资产管理使用规范有效	资产新增、处置按规定和程序报批，日常使用按内部制度进行登记领用管理。	资产新增、处置按规定和程序报批，日常使用按内部制度进行登记领用管理。	资产新增、处置按规定和程序报批，日常使用按内部制度进行登记领用管理。	无

单位整体支出绩效自评职责履行良好表

任务名称	编制预算时提出的的任务措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
(采购) 昆财教【2024】9号2024年城乡义务教育补助经费第一批中央直达资金	学校2024年采购经费	已在2024年调整学校公用经费中央资金支付	学校2024年采购经费	无
昆财教【2024】174号2024年义务教育课后服务资金	用于学校课后服务支出	未支出	用于学校课后服务支出	无
昆财债【2025】40号支付债务经费	用于学校以前年度工程类项目支付	支出33.32万元	用于学校以前年度工程类项目支付	无
25年接收企业办学学校退休教师节慰问经费	完成2025年学校接收企业办学学校退休教师节慰问经费支出	未支出完成	完成2025年学校接收企业办学学校退休教师节慰问经费支出	无
昆财教【2025】23号2025年第一批城乡义务教育补助经费普通教育公用经费中央资金	用于学校基本支出	支出24.68万元	用于学校基本支出	无
昆财教(2025)223号下达2025年第二批城乡义务教育公用经费省级资金	用于学校基本支出	未支出	用于学校基本支出	无
昆财教【2024】9号2024年城乡义务教育补助经费第一批中央直达资金	用于学校基本支出	支出29.8万元	用于学校基本支出	无
昆财教【2025】45号2025年第一批城乡义教补助经费省级资金	用于学校基本支出	未支出	用于学校基本支出	无
昆财债【2025】40号转贷(拨付)2025年地方政府专项债券经费	用于学校以前年度资金支出	支出34.26万元	用于学校以前年度资金支出	无
昆财教(2025)102号下达2025年城乡义务教育公用经费市级配套资金	用于学校基本支出。	未支出	用于学校基本支出。	无
昆财教【2024】49号2024年省级体育彩票公益金项目资金	用于学校体育项目支出	未支出	用于学校体育项目支出	无
昆财教【2025】23号2025年第一批城乡义务教育补助经费特殊教育公用经费中央资金	用于学校特殊学生基本支出	未支出	用于学校特殊学生基本支出	无

单位整体支出绩效自评报告

一、单位基本情况	(一) 单位概况		(1) 贯彻落实国家及市区有关教育的法律、法规、政策、规章制度等，坚持正确的育人导向。(2) 完成国家规定的阶段和阶段的教育、教学任务，促进基础教育发展。(3) 加强教育法律法规的学习宣传，完善依法治校措施，使我校逐步步入法制化轨道。(4) 培养学生的创新和实践能力，积极探索并按照教育规律办学，面向全体学生，全面推进素质教育，全面提高教育质量，造就全面发展的社会主义建设者和接班人。(5) 培养和团结教职职工，充分发挥教职职工的主动性、积极性、创造性，不断提高他们的业务能力和思想道德水准。(6) 加强我校民主管理力度，实行民主监督，科学决策。
	(二) 单位绩效目标的设立情况		2025年度，我校严格按照财政及教体局主管部门绩效目标管理要求，结合学校办学义务，义务教育发展规划及重点安排，科学、规范的开展整体支出绩效目标编制工作。全面梳理年度经费使用范围，科学规划整体支出绩效目标。一是能准确对接学校的职责，推进义务教育优质均衡发展为总目标，统筹人员经费、公用经费及各类项目支出，设定绩效目标。二是细化整体支出绩效目标，将总的整体绩效目标分解成产出效益、服务满意度等二级三级指标明确指标值。三是强化绩效与学校预算的衔接，我校依据2025年决算数据反映绩效目标整体支出情况。
	(三) 单位整体收支情况		昆明市五华区瑞和实验学校部门2025年度收入合计2396.31万元。其中：财政拨款收入2314.83万元，占总收入的96.6%；上级补助收入67.58万元，占总收入的2.82%；事业收入5万元（含教育收费0元），占总收入的0.21%；经营收入0元，占总收入的0%；附属单位缴款收入0元，占总收入的0%；其他收入8.9万元，占总收入的0.37%。昆明市五华区瑞和实验学校部门2025年度支出合计2396.31万元。其中：基本支出2274.25万元，占总支出的94.91%；项目支出122.06万元，总支出的5.09%；上缴上级支出0元，总支出的0%；经营支出0元，总支出的0%；对附属单位补助支出0元，总支出的0%。
	(四) 单位预算管理制度建设情况		(1) 按照政府会计准则制度要求开展预算会计核算和财务会计核算(2) 单位预算绩效目标编制与审核，项目预算绩效目标编制与审核,单位预算项目绩效执行主体、程序及标准(3) 单位固定资产类别与配置标准，单位固定资产清查范围及程序，单位资产处置标准与审批权限。
二、绩效自评工作情况	(一) 绩效自评的目的		通过对学校进行绩效自评，对学校2025年度整体支出开展全面预算执行进度、资金使用规范性及发现学校使用经费管理中的薄弱环节，并通过与年初预算数对比，逐项核查各项产出指标、效益指标情况，总结以往年度资金使用规范，及时使用经验，深入分析资金使用效率不高、项目进度缓慢等产生的问题，优化下年度的预算编制、调整项目使用的重要依据，不断提升资金使用率，促进学校义务教育发展均衡。
	(二) 自评组织过程	1. 前期准备	为了能做好2025年度整体支出绩效自评工作，确保自评结果真实、客观、准确，我校高度重视绩效自评工作，提前统筹各项前期准备工作。一是梳理基础材料，收集2025年度预算批复文件、资金拨付凭证、政府采购资料、教师培训记录、课后服务开展资料等。二是核对绩效目标情况，对照年初的预算整体支出绩效目标及各项细化指标，核对指标完成进度、产出数据等。
		2. 组织实施	我校成立以校长为组长，分管副校长为副组长，财务，教务，总务，德育等各年级组长为成员的绩效自评工作领导小组。组长统筹全盘工作，副组长负责具体组织实施，各部门分工负责资料汇总。自评工作步骤如下：1、资料汇总梳理阶段，各部门对照工作职责，全面整理工作资料，财务数据等统一归档，确保数据真实可查。2、逐项指标检查阶段，工作小组对照年初项目指标，投入指标，产出指标，效益指标等完成情况统计数据，客观对比差距。3、结合检查情况，分析资金使用情况，日常管理，绩效目标存在的薄弱环节深入分析原因。

三、评价情况分析综合评价结论	2025年昆明市五华区瑞和实验学校整体支出绩效评价工作，结合年度预算执行情况和绩效目标实现情况，从目标设定的合理性、预算配置的科学性，预算执行和管理的完整性等角度进行分析，结论是部门整体支出的预算配置科学合理，预算执行及时有效，最终自评分为91.25自评结论为：优。
四、存在的问题和整改情况	存在问题：1、绩效细化管理水平有待提升。我校各项工作虽然规范落实，但绩效的细化管理任然不足。部门资金支付监管不够细致。细节管理不到位，工作有待提高。2、我校教师队伍仍需加强。我校教师专业团队建设不够完善，青年教师较多，骨干教师带头作用发挥不充分，教师创新意识、争先意识有待提高。整改情况：1、健全管理制度，提升绩效细化管理水平。进一步完善学校的各项管理制度、工作流程，强化工作检查，细化责任，全面提升学校规范管理。2、强化队伍的建设，促进教师专业的发展。完善教师的培训，考核机制，加强对青年教师的帮扶，搭建学习平台，激发教师的工作积极性，全面提高教师队伍综合素养。
五、绩效自评结果应用	1、用于改进学校管理，找到学校加强的薄弱环节。将绩效自评中发现的管理薄弱的环节，作为学校重点整改事项，列出问题清单，逐项的落实整改情况。2、用于健全机制，巩固整改成效。针对绩效自评发现的问题和反复出现的薄弱环节，进一步完善学校的规章制度，工作流程，推动学校的各项工作持续发展。
六、主要经验及做法	1、健全机制，推进学校规范管理。不断完善管理制度，建立明确，责任到人、各部门，各部门落实的工作体系。坚持日常检查，年度考评，通过制度各二级三级指标进行分析，查找季度，年度资金使用不充分情况。2、规范项目资金立项实施，严控过程管理。项目资金支出有实施方案，资金测算表，审批后可支出。落实项目绩效目标管理，提升资金效益。
七、其他需说明的情况	无