

单位整体支出绩效自评报告		
一、单位基本情况	(一) 单位概况	1. 主要职能。 (1)贯彻执行党和国家有关教育体育工作方针政策和法律法规。贯彻执行上级教育行政部门的各项规章制度；坚持依法治教、依法治学；全面推进素质教育，全面提高教育教学质量。 (2) 配合上级部门制定符合党的教育方针和国家教育法律法规以及本校实际的教育发展和学校布局调整规划。制定切实可行的学校工作规章制度，并抓好组织实施和落实工作。按上级教育招生政策组织开展工作。 (3) 组织开展本校的教育教学和科学研究活动；负责对本校教育教学业务的具体管理，负责教育教学管理及教研教改工作，全力推进素质教育实施。 (4) 析评价本校的教育教学工作，提高办学质量和办学效益，按照课程计划，开齐课程，开足课时。根据本校校情发展办学特色。 (5) 责本校思想政治、意识形态和精神文明建设工作；负责本校德育、体育、美育、劳动教育、卫生、艺术、法制、国防和心理健康教育工作。 (6) 责本校环境治理和安全管理工 作，建立安全管理制度。 (7) 责本校教职工人事管理、人才队伍建设，维护教职工利益，保障教职工合法权益。 (8) 理本校教育经费、国有资产，按照上级部门要求开展财务和基建管理等工作。 (9) .成上级部门交办的其他任务。 2. 机构情况，包括当年变动情况及原因。 昆明市五华区闻华中学为财政全额拨款事业单位。 3. 人员情况，包括当年变动情况及原因。 昆明市五华区闻华中学2024年年末实有在职在编人员161人，2025年退休1人，调入1人，新入编5人， 在职在编人员较上年减少5人，在岗编外人员41人，较上年增加12人。
	(二) 单位绩效目标的设立情况	归纳全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务。在严格执行“双减”政策的同时，立足校情，实施精细化管理，走内涵发展之路。一是以行知教育思想为根基，坚持立德树人，坚持“五育并举”，注重内涵发展，强化课程建设，完善评价体系，积极探索“教学做创合一”的育人模式，促进学生全面发展。二是以学生核心素养发展为本，强化课堂及学校教育主阵地的作用，大力推进教学改革，完善课程结构，转变育人方式，加大保障力度，切实提高育人质量，提高学生学业水平。三是以“文明创建”为契机，加强师德师风建设，引导教师以德立身、以德立学、以德施教、以德育德，坚持育人为本、德育为先，立足学生校园生活和身心健康成长的需要，加强学生行为习惯和文明礼仪的养成教育，培育新时代好少年。四是以名师培养为重点，夯实师资队伍，做好学科领军人物和名优骨干教师的梯队培养，进一步完善高层次人才培养机制和新入职教师专业化发展机制。 1. 部门整体支出自评概况：昆明市五华区闻华中学2024年依据相关绩效文件要求，结合本校实际情况，设立以下部门总体绩效目标： (1) .推进教育均衡发展 和促进教育公平。 不断改善办学条件，优化校园环境，为教育均衡发展提供有力的物质保障。全面落实国家教育工作会议精神，进一步推进初中教育质量评价改革，引导学校依法办学，创建学校特色，提高办学质量和效益。 (2) .合理安排预算资金，保障重点项目顺利推进。 在预算管理过程中，加强单位内部各部门的协调联动，保证预算编制的合理与精细，并加强与财政部门的沟通和协调，确保预算资金的及时下达；加强全局的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制，全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。 (3) .加强预算资金管理，保证预算资金使用效能。 严格按照预算项目进行，不得随意调整和变更预算，确保预算的刚性，做好与财政部门的衔接协调，保障项目资金的投入进度，发挥预算资金的使用效益，将部门整体支出绩效评价作为财政预算资金使用管理的一项重要工作，切实加强预算收支管理，全面梳理内部管理流程，建立健全内部管理制度，有效提升部门预算管理水平；并且在支出过程中，严格遵守各项规章制度，所有项目都制定详细的绩效目标，严格按目标组织实施、加强监督，尤其是在专项经费支出上，做到专款专用。实行先有预算、后有执行的新常态。
	(三) 单位整体收支情况	1. 2025年部门预算收入4387.69万元，其中财政拨款收入4362.99万元，其他收入24.70万元，财政拨款收入中：基本支出拨款收入4225.46万元，项目支出拨款137.53万元。较2024年收入增加219.44万元，上升5.26%，主要原因是2025年依据五华区机构编制实名制入编表调入入编1人，新招5人，依据五华区机构编制实名制出编表出编退休1人，人员变动，工资调增，住房公积金根据昆明市五华区教育体育局通知要求调增缴存基数，人员经费增加。 2. 2025年预算支出4426.12万元，其中：基本支出4225.46万元，项目支出200.66万元。较2024年支出增加225.62万元，上升5.37%，主要原因是2025年依据五华区机构编制实名制入编表调入入编1人，新招5人，依据五华区机构编制实名制出编表出编退休1人，人员变动，工资调增，住房公积金根据昆明市五华区教育体育局通知要求调增缴存基数，人员经费增加，2025年公用经费支出77.38万元，较上年减少127.61万元，下降62.3%，主要原因是我校2025年厉行节约，减少公用经费支出。
	(四) 单位预算管理制度建设情况	我单位始终把制度建设摆在突出位置，严格按照《中华人民共和国预算法》《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》等法律法规要求，结合部门实际，不断健全机制，根据有关法律法规，结合工作实际制定了《财务管理制度》，《预算管理制度》、《决算管理制度》严格执行预算管理，按要求做好预算执行工作，强化预算约束，优化支出结构、提高预算支出绩效，规范和减少执行中调整预算，加强机动经费使用管理，健全预算支出责任制度和预算执行通报制度，完善预算执行动态监控机制，强化预算绩效管理、执行管理、进度管理。严格按照财政部门管理制度规定支付资金，加强政府采购管理，提高预算资金使用效率等多项规范财务和预算管理的制度，形成了事前有评估、入库有标准、项目有明细、执行有监控、完成有评价、结果有应用、信息有公开的全过程预算管理机制。
二、绩效自评工作情况	(一) 绩效自评的目的	通过对绩效目标设置情况、资金使用情况、项目实施管理情况、项目绩效表现情况等 进行自我评价，了解资金使用是否达到预期目标、资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果，分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施，不断增强和落实绩效管理责任，达到不断完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益的目的。我校对年度整体预算支出情况进行系统梳理和自我评价，一、旨在全面反映学校年度预算的执行情况和各项支出的使用效益，客观衡量学校在教学管理、师资建设、学生发展及后勤保障等方面的产出与效果，及时发现预算编制、执行及管理存在的问题与薄弱环节，针对性提出改进措施，从而进一步规范财务收支行为，提高财政资金使用的规范性和有效性，优化教育资源配置，为下一年度预算编制和管理工作提供参考依据，切实提升我校整体办学水平和公共服务效能。 二、旨在以财政资金管理为抓手，深入剖析学校年度整体运行的投入产出比，精准检验各项经费在保障教学运转、促进教师专业发展、提升学生综合素质等方面的实际成效，强化“花钱必问效，无效必问责”的绩效理念。
	(二) 自评组织过程	一是成立自评工作组。（1）昆明市五华区闻华中学2025年组织相关人员学习财政支出绩效自评的相关规定，确定评价范围和对象，明确评价的目的、内容、任务、依据，掌握评价的时间和有关要求，根据《五华区财政局关于开展2025年度财政支出绩效自评工作的通知》要求，将部门整体支出和全部项目支出纳入自评范围，认真领会文件精神，按照自评方案的要求，对照各实施项目的内容逐条逐项进行自评。在自评过程发现问题，查找原因，及时纠正偏差，为下一步工作夯实基础，形成系统的绩效评价管理制度，并成立绩效自评工作小组，成立由书记陈祖晋、执行校长欧阳珊担任组长、财务分管副校长许亚平任副组长、财务处为成员的绩效自评工作领导小组，负责组织协调本次绩效自评工作，形成由财务处牵头组织、协调，各科室积极配合、推行的工作机制明确领导小组统筹协调、财务人员具体落实的工作机制，层层压实责任、细化任务分工，确保自评工作有人抓、有人管、有成效，确保绩效管理工作顺利推进。 (2) 拟定自评计划，准备自评材料。根据《五华区财政局关于开展2025年度财政支出绩效自评工作的通知》要求，拟定自评计划，准备自评材料。 二是细化工作部署。结合单位实际，制定《2025年度预算支出绩效自评工作实施方案》，明确自评范围、评价标准、方法步骤、时间节点和责任分工，下发至各相关科室，确保自评工作有章可循、有据可依、规范有序。 三是开展业务培训。组织各科室自评工作人员开展专题培训，重点讲解绩效自评指标体系、填报规范、评价方法以及预算管理一体化系统操作流程，解答自评过程中可能遇到的难点问题，提升工作人员业务能力，保障自评工作质量。
		(1) 任务分解。我校高度重视自评工作，根据《五华区预算绩效自评管理暂行办法》和《五华区财政局关于开展2025年度财政支出绩效自评工作的通知》要求，由绩效自评工作领导小组组织、协调，财务处牵头，按照各科室职责分工，结合年初预算申报情况、年度中预算调整情况、全年度预算执行情况和绩效指标设置完成情况，组织各处室共同参与我校2025年度绩效自评工作，确保按时限要求高标准完成自评工作。 (2) 数据采集。各业务科室收集年度项目实施过程中绩效目标和绩效指标完成的相关数据，结合预算资金执行情况和绩效目标完成情况，对涉及本科室的资金进行初步自评工作，对发现的问题进行纠正，并将相关资料报财务处。 (3) 集中审核。财务处根据各业务处室上报情况，牵头组织部门整体支出和项目支出预算绩效自评工作，并形成部门整体支出和项目支出预算绩效自评结果。 (4) 系统填报。按照《五华区财政局关于开展2025年度财政支出绩效自评工作的通知》要求，汇总形成分项目的《2025年度项目支出绩效自评表》以及本校《2025年度单位整体支出绩效自评报告》《2025年度单位整体支出绩效自评表》，在“云南财政·预算管理一体化服务平台”中，将部门整体和所有项目的自评表格录入系统后按要求上报。
三、评价情况分析 及综合评价结论		2025年我校厉行节约办公，在财政资金形式不容乐观情况下认真贯彻执行过“紧日子”的方针政策，严格控制减少非必要支出，并及时梳理以前年度结转结余资金，盘活项目资金，严格执行预算管理，按要求做好预算执行工作，强化预算约束，优化支出结构、提高预算支出绩效，强化预算绩效管理、执行管理、进度管理，严格按照财政部门管理制度规定支付资金，加强政府采购管理，提高预算资金使用效率，确保了“三保”资金正常支出，为学校教育教学工作的正常开展提供了坚实保障，保障了学校教育教学工作正常运转的需求。 2025年昆明市五华区闻华中学整体支出绩效“目标设定”合理、“预期配置”科学、“预算执行和管理”完整、“履职产出和效果”真实，预算执行基本规范、及时有效，资金使用效益较好，能够严格按照预算安排使用资金，无违规使用资金、截留挪用资金等情况，绝大部分的预算执行任务目标均圆满完成，达到预期效果，效益明显，各项财务管理制度健全预算编制科学合理，师生满意度较高。最终自评评分结论为优。 同时，自评也发现，我校在预算执行管理、绩效目标设定等方面仍存在薄弱环节，需在后续工作中针对性加以改进提升。
四、存在的问题和整改情况		存在的问题： 整体支出 1.绩效评价管理有待加强：对绩效评价工作的重要性认识不足，经验不足。对绩效评价工作的重要性还需提高认识，增强意识。 2.绩效目标设定不够细化：整体支出绩效目标虽明确了核心方向，但部分目标未能细化分解到具体工作任务和量化指标，针对性、可操作性和可考核性有待进一步提升，难以全面、精准反映资金使用效益和履职成效。 项目支出绩效评价指标体系需进一步完善，部分绩效指标不清晰，编制的部分绩效目标与预算匹配度有待提高。 3.成本控制意识需进一步强化：在日常公用经费使用过程中，部分科室节约意识不足，存在资源利用效率不高、不必要开支管控不够严格的情况，资金使用精细化管理水平有待提升。 4.部分项目支出执行率低，执行情况未达到指标值，部分项目经费不足，项目推进跟踪管理不够紧，支出得不到保障，预算执行进度较慢，造成部分项目跨年度执行。 项目支出 1.部分项目实施进度滞后，1个项目未按实施方案规定的时间节点完成全部工作任务，主要原因是前期调研论证不够充分、项目实施过程中遇到突发情况，以及部分环节推进效率不高。？ 2.绩效指标完成质量参差不齐：部分项目绩效指标设定过于笼统、量化程度不足，导致自评过程中难以精准考核；部分项目虽完成指标数值，但指标完成质量不高，未能充分体现资金使用的实际成效和项目实施价值。？ 改进措施： 针对存在问题，整体支出方面：1.下一步除了对项目开展的可行性、必要性做好充分调研，加强项目前期谋划和工作沟通，科学编制项目预算，制定合理的项目实施计划等常规工作以外，还要设定绩效目标，重点加强对绩效评价督查，筹备项目时，制定科学可行的绩效目标。 2.健全完善预算执行跟踪监测机制，督促预算执行进度较慢的处室加快预算执行，提升预算执行的质量； 3.加强绩效目标管理，将预算执行和绩效目标落实与学校年度考核相结合，充分发挥考核指挥棒作用，促使处室采取必要措施，改进工作方法，确保如期完成年初制定的绩效目标。 4.强化预算执行管理：建立预算执行动态监控机制，每月梳理预算执行进度，对执行较慢的项目，及时分析原因，督促相关科室加快推进工作节奏，确保预算执行与工作推进同步，优化支出流程，提高资金使用效率。 5.细化绩效目标设定：结合学校年度工作任务，进一步细化整体支出绩效目标，将目标分解到具体科室、具体工作任务，明确量化指标和评价标准，增强绩效目标的针对性、可操作性和可考核性，为后续绩效运行监控、绩效评价工作奠定坚实基础。 6.增强成本控制意识：加强节约型机关建设，通过日常提醒等方式，强化各科室节约意识，规范经费使用流程，严格控制不必要的开支，倡导勤俭节约、精打细算的工作作风，提高资源利用效率，推进资金使用精细化管理。 项目支出方面：1.加快滞后项目推进进度：对实施进度滞后的项目，分析滞后原因，制定推进计划，明确时间节点、责任人员，加强部门协同配合，及时协调解决项目实施过程中遇到的困难和问题，督促项目加快实施，确保尽快完成全部工作任务。 2.提升绩效指标设定质量：组织各科室认真学习绩效指标设定相关要求，结合项目实际，科学、合理设定绩效指标，增强指标的量化性和可考核性；建立绩效指标审核机制，在项目立项和预算编制阶段，对绩效指标进行严格审核，对不符合要求的指标及时督促修改完善，确保指标贴合项目目标、符合评价要求。 3.规范项目资金使用管理：进一步完善项目资金管理制度，严格按照项目实施方案和预算安排使用资金，加强费用报销审核，确保报销附件完整、合规；规范项目资料归档管理，不断提升资金使用的合规性和规范性
五、绩效自评结果应用		通过整体支出绩效自评，针对我校绩效自评中存在的问题，及时调整和优化我校后续项目和以后年度预算支出的方向和结构，合理配置资源，推动重大政策和项目提效益、促改革、强质量，提高部门资源配置效率和财政资金使用效益，建立激励与约束机制，将绩效自评结果作为改进我单位预算管理和以后年度预算编制的重要依据。一是强化单位资金使用的绩效评价主体责任意识；二是进一步完善部门绩效管理办 法及项目工作实施方案，建立长效机制；三是促进单位规范使用项目资金，不仅要合法合规，还要注重绩效评价。
六、主要经验及做法		为切实提高财政资金使用效益，提升教育公共服务供给质量，我校高度重视部门整体支出绩效管理工作，在实践中不断探索与完善，逐步形成了一套行之有效的经验与做法。主要总结如下： 一、 强化顶层设计，健全绩效管理组织保障 1. 领导高度重视，明确责任主体： 学校成立由主要负责人牵头的预算绩效管理领导小组，统筹协调全校绩效管理工作。明确财务部门牵头，各业务处室为具体责任单位，形成了“统一领导、分工负责、协同联动”的工作格局。 2. 制度建设先行，规范管理流程： 制定了《学校预算绩效管理办法》、《项目支出实施细则》、《预算支出绩效自评方案》等内部制度，将绩效理念和方法融入预算编制、执行、监督全过程，确保绩效管理有章可循、规范运作。 二、 科学设置目标，夯实绩效管理基础 1. 目标导向，精准编制： 在年初预算编制阶段，紧紧围绕学校中长期发展规划和年度工作计划，结合上级部门下达的考核指标，科学设定部门整体绩效目标和各项目支出绩效目标。目标设定力求清晰、量化、可衡量，并与预算资金量相匹配。 2. 指标体系建设： 逐步建立了一套涵盖“产出-效益-满意度-成本”四个维度的绩效指标体系。成本类关注资金保障；效益类关注制度建设与执行效率；产出类关注教育教学任务完成数量与质量；满意度类则重点评估在学生发展、教师成长、社会满意度等方面的综合效果。 3. 目标论证与审核： 对设定的绩效目标进行充分论证和审核，确保其科学性、合理性和可行性。 三、 注重过程监控，确保绩效目标实现:财务室定期分析预算执行进度，业务部门对照绩效目标进行自查，及时发现预算执行偏差和绩效目标完成风险。 四、 规范开展自评，全面客观反映绩效 1. 精心组织自评工作： 每个季度、每年末或项目完成后，按照财政部门统一部署，及时组织开展部门整体支出和项目支出绩效自评工作。制定详细的自评工作方案，明确自评范围、内容、方法和时间节点。 2 报告撰写客观真实： 自评报告严格对照年初设定的绩效目标，逐项分析完成情况，总结成绩，直面问题。对未完成目标的原因进行深入剖析，确保评价结论客观公正、实事求是。 总结而言， 我校通过构建健全的组织保障体系、科学的目标引领机制、严密的过程监控网络、规范的自我评价程序，初步建立了覆盖预算管理全过程的绩效管理模式，有效促进了学校各项事业的健康发展和财政资金使用效益的持续提升。 五、强化预算管理，事前必编预算，控制经费使用，使用必问绩效，将绩效管理贯穿于预算编制、执行及决算等环节。
七、其他需说明的情况		本次绩效评价工作无其他需要说明事项。

单位整体支出绩效自评表					
目标	任务名称	编制预算时提出的的任务措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
履职效益明显	经济效益	无	无	无	无
	社会效益	在编人员控制率<=100%,上级部门年度重点任务完成率>=95%,固定资产利用率>=98%,年度招生数=上级部门下达数,应急安全演练次数>=4次,教师业务培训>=每学期3次,教学课时完成率>=98%,学生德育活动开展>=4次	学校教育教学质量、教育教学的环境明显提升,教育教学成果显著,学生的体质健康情况达标,教育总体的入学水平和能力上升。	达到年初预期效果。	无
	生态效益	无	无	无	无
	社会公众或服务对象满意度	单位职工满意度>=90% 学生及家长满意度>=90%	职工、学生及家长满意度达标。	职工、学生及家长满意度达标。	无
预算配置科学	预算编制科学	预算编制合理合规,满足日常工作及重点工作任务的需求。	2025年部门预算资金编制合理合规,满足日常工作及重点工作任务的需求。	2025年部门预算资金编制合理合规,满足日常工作及重点工作任务的需求。	无
	基本支出足额保障	2025年基本支出预算数足额保障基本运行需要。	2025年基本支出预算执行数4225.46万元,足额保障了基本运行需要。	2025年基本支出预算执行数4225.46万元,足额保障了基本运行需要。	无
	确保重点支出安排	重点项目支出重点保障	重点项目支出重点保障	项目组织良好	无
	严控“三公经费”支出	无“三公经费”支出	2025年部门“三公”经费支出0万元,比上年支出数减少0万元,其中:1.因公出国(境)费支出0万元,比上年支出增加0万元,主要原因是我校无“三公经费”预算支出;2.公务接待费0万元,比上年支出增加0万元;3.公务用车购置及运行费支出0万元,比上年支出数减少0万元。	已完成严控“三公”经费支出的任务。	无
预算执行有效	严格预算执行	项目及时开展,及时合规支付,并定期通报支出执行进度。	2025年内各项目及时开展,及时合规支付,并按季度定期通报了支出执行进度。	已完成年初制定的任务。	无
	严格结转结余	严格执行结转结余相关规定。	2025年无结转结余资金。	已完成严格执行结转结余相关规定的任务。	无
	项目组织良好	项目及时开展,按照相关规定和程序开展。强化财政管理。完善全过程预算绩效管理流程。	2025年项目及时开展,按照相关规定和程序开展。强化财政管理。完善全过程预算绩效管理流程。	项目及时开展,按照相关规定和程序开展。强化财政管理。完善全过程预算绩效管理流程。	无
	“三公经费”节支增效	“三公”经费执行过程中严格执行相关规定。	2025年部门“三公”经费支出0万元,比上年支出数减少0万元,其中:1.因公出国(境)费支出0万元,比上年支出增加0万元,主要原因是我校无“三公经费”预算支出;2.公务接待费0万元,比上年支出增加0万元;3.公务用车购置及运行费支出0万。	“三公”经费执行过程中已严格执行相关规定。	无
预算管理规范	管理制度健全	建立部门内部控制制度,财务管理制度、资产管理制度和“三重一大”事项集体决策制度。	建立部门内部控制制度,财务管理制度、资产管理制度和“三重一大”事项集体决策制度。	建立部门内部控制制度,财务管理制度、资产管理制度和“三重一大”事项集体决策制度。	无
	信息公开及时完整	预决算按时公开。	财政预决算已按相关要求按时公开。	预决算已按预算编制时的要求按时公开。	无
	资产管理使用规范有效	资产新增、处置按规定和程序报批,日常使用按内部制度进行登记领用管理。	资产新增、处置按规定和程序报批,日常使用按内部制度进行登记领用管理。本单位固定资产保存基本完整;资产配置合理;资产账务管理合规,账实相符;资产有偿使用及处置收入及时足额上缴,处置有专门的人员经过相关程序处理。	资产新增、处置按规定和程序报批,日常使用按内部制度进行登记领用管理。	无

单位整体支出绩效自评职责履行良好表				
任务名称	编制预算时提出的的任务措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
昆财教〔2025〕223号下达2025年第二批城乡义务教育公用经费省级资金	以教育事业统计学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	2025年预算资金5.58万元，实际执行数5.20万元。	以教育事业统计学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	无
2025年闻华中学基本支出预算	做好本部门人员、公用经费保障，按规定落实干部职工各项待遇，支持部门正常履职。	2025年年初预算资金4273.93万元，实际执行数4225.46万元。	做好本部门人员、公用经费保障，按规定落实干部职工各项待遇，支持部门正常履职。	无
昆财教〔2025〕102号下达2025年城乡义务教育公用经费市级配套资金	以教育事业统计报表中特殊教育学校学生人数、义务教育学校随班就读残疾学生人数、义务教育学校附设特教班学生人数和送教上门学生人数为依据，下达特殊教育学校生均公用经费中央补助资金。特殊教育生均公用经费拨款标准按照6000元/生.年执行，确保特殊教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，残疾学生入学率逐步提高。	2025年预算金额4.46万元，实际执行数4.31万元。	以教育事业统计报表中特殊教育学校学生人数、义务教育学校随班就读残疾学生人数、义务教育学校附设特教班学生人数和送教上门学生人数为依据，下达特殊教育学校生均公用经费中央补助资金。特殊教育生均公用经费拨款标准按照6000元/生.年执行，确保特殊教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，残疾学生入学率逐步提高。	无
昆财教【2024】9号2024年城乡义务教育补助经费第一批中央直达资金	以2022至2023学年度在校学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	2025年预算资金41.89万元，实际执行数27.29万元。	以2022至2023学年度在校学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	无
普通高中助学金、免学杂费、生活补助资金	根据2024年春季学期排查情况以及全国学生资助管理系统普通高中子系统数据，按时、足额下达普通高中脱贫家庭经济困难学生生活补助资金。生活补助按1250元/生/年的标准执行，免学杂费按照400元/生、700元/生，助学金按照一等1400/生，二等900元/生的标准拨款，确保2025年普通高中脱贫家庭经济困难学生生活经费补助资金、助学金、免学杂费能够有效保障学生。	2025年预算金额20.80万元，实际执行数20.80万元	根据2024年春季学期排查情况以及全国学生资助管理系统普通高中子系统数据，按时、足额下达普通高中脱贫家庭经济困难学生生活补助资金。生活补助按1250元/生/年的标准执行，免学杂费按照400元/生、700元/生，助学金按照一等1400/生，二等900元/生的标准拨款，确保2025年普通高中脱贫家庭经济困难学生生活经费补助资金、助学金、免学杂费能够有效保障学生。	无
昆财教【2025】23号2025年第一批城乡义务教育补助经费普通教育公用经费中央资金	以2023至2024学年度教育事业统计学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	2025年预算资金107.01万元，实际执行数58.53万元。	以2023至2024学年度教育事业统计学生人数为依据，按时、足额下达城乡义务教育学校生均公用经费补助资金。城乡义务教育学校生均公用经费拨款标准按照小学720元/生.年，初中940元/生.年的标准执行，对寄宿制学校按照寄宿学生数每生每年再增加300元的公用经费补助，确保所有城乡义务教育学校公用经费补助资金能够有效保障学校年初正常运转，不因资金短缺而影响学校正常的教育教学秩序，确保教师培训所需资金得到有效保障。	无
（体育经费）云南省第二届青少年运动会皮划艇项目经费	根据《云南省体育局教育厅关于印发2024年上半年云南省青少年拳击等17个比赛项目竞赛规程的通知》（云体发〔2023〕44号精神组织云南省第二届青少年运动会	2025年预算数为0.9万元，实际执行数为0.9万元	根据《云南省体育局教育厅关于印发2024年上半年云南省青少年拳击等17个比赛项目竞赛规程的通知》（云体发〔2023〕44号精神组织云南省第二届青少年运动会	无
考务费	根据昆财教〔2024〕105号2024年上半年第91次高等教育自学考试和高校教师资格认定课程考试补助经费、昆财教〔2024〕194号2023年秋季学期高中学考等5项考试考务补助经费、昆财社基〔2024〕26号县区公务员考录和事业单位招聘笔试考务经费拨款，保障各项考务工作顺利完成。	2025年预算数金额3.90万元，实际执行数3.90万元	根据昆财教〔2024〕105号2024年上半年第91次高等教育自学考试和高校教师资格认定课程考试补助经费、昆财教〔2024〕194号2023年秋季学期高中学考等5项考试考务补助经费、昆财社基〔2024〕26号县区公务员考录和事业单位招聘笔试考务经费拨款，保障各项考务工作顺利完成。	无
昆财债(2025)40号转贷(拨付)2025年地方政府专项债券(十五至十七期)资金	通过化债力争债务风险得到有效防范和化解，为经济社会发展提供坚实保障。	2025年预算资金30.05万元，实际执行数30.05万元。	通过化债力争债务风险得到有效防范和化解，为经济社会发展提供坚实保障。	无
中学课后服务经费	用于教职工课后服务经费，按照双减工作要求，利用午自习、下午放学后开展课后服务，指导学生完成作业，对学生进行辅导，保障并帮助学生拓展学习空间。	以前年度结余资金38.43万元元，2025年执行数38.43万元。	用于教职工课后服务经费，按照双减工作要求，利用午自习、下午放学后开展课后服务，指导学生完成作业，对学生进行辅导，保障并帮助学生拓展学习空间。	无
银龄教师经费	1.充分利用退休教师优势资源，调动优秀退休教师继续投身教育的积极性，2025年引进赵敏1名银龄讲师帮带中青年教师快速成长，加强教育科研和对中青年教师的传、帮、带等，提高教师队伍整体素质，2.引领示范作用明显，带动学校教育教学和管理水平提升。一是银龄教师参与课堂教学；二是参与指导教师培训，辅导中青年骨干教师；三是银龄教师考核合格。	2025年预算资金20万元，实际执行数11万元。	1.充分利用退休教师优势资源，调动优秀退休教师继续投身教育的积极性，2025年引进赵敏1名银龄讲师帮带中青年教师快速成长，加强教育科研和对中青年教师的传、帮、带等，提高教师队伍整体素质，2.引领示范作用明显，带动学校教育教学和管理水平提升。一是银龄教师参与课堂教学；二是参与指导教师培训，辅导中青年骨干教师；三是银龄教师考核合格。	无
昆财教〔2025〕134号下达水源保护区学生专项补助资金	落实水源保护区学生专项补助资金政策，补助接收松华坝、云龙和清水海水库3个水源区学生的普通高中，补助范围为弥补生均公用经费、学费、住宿费。	2025年预算资金0.25万元，实际执行数0.25万元。	落实水源保护区学生专项补助资金政策，补助接收松华坝、云龙和清水海水库3个水源区学生的普通高中，补助范围为弥补生均公用经费、学费、住宿费。	无