

五华区预算支出部门评价表

(2025) 年度

项目名称	干部教育培训专项经费				
主管部门	昆明市五华区财政局		项目实施单位	昆明市五华区发展和改革局	
项目负责人	王茂坤		联系电话	0871-63621966	
项目类型	经常性项目（√）				

二、绩效评价指标评分（仅供参考，各部门要根据项目实际情况细化、量化二级指标和三级指标）						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	7	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	7	绩效目标合理性	4	4
				绩效指标明确性	3	3
		资金投入	7	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	3	3
过程		资金管理	7	资金到位率	4	4
				预算执行率	3	3
		资金管理	6	资金使用合规性	6	6
		组织实施	6	管理制度健全性	3	3
				制度执行有效性	3	3
产出	60	产出数量	20	培训班次数	7	7
		产出数量		培训总人数	7	7
		产出数量		培训学时	6	6
		产出质量	20	培训参训率	7	7
		产出质量		培训出勤率	7	7
		产出质量		培训人员合格率	6	6
		产出时效		未设置		
		产出成本		未设置		
效益		经济效益		未设置		
		社会效益	10	工作能力	10	10
		环境效益		未设置		
		可持续影响		未设置		
		满意度	10	受益对象满意度	10	10
总分	100		100		100	100
评价等次	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					
问题和建议	问题：绩效管理意识薄弱 建议：建立健全绩效评价流程制度，加强培训，提高思想认识。					

评价人员			
姓名	职务/职称	单位	签字
周洋	副局长	昆明市五华区发展和改革局	
方迪	办公室主任	昆明市五华区发展和改革局	
李卓颖	办公室干部	昆明市五华区发展和改革局	
填报人（签字）：李卓颖 2026 年 3 月 31 日 评价组组长（签字）：方迪 2026 年 3 月 31 日 评价部门负责人（签字并盖章）：周洋 2026 年 3 月 31 日			

注：绩效评价指标可参考《云南省项目支出绩效评价管理办法》中附件 2：《项目支出绩效评价指标体系框架》设置。

项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

项目根据《关于举办五华区 2025 年推动生产性服务业高质量发展专题培训班的通知》，为聚焦昆明市“产业高地、实力春城”建设，持续推动生产性服务业提质升级，落实干部“精培优育”工程要求，经区委、区政府研究，拟举办五华区 2025 年推动生产性服务业高质量发展专题培训班，旨在学习借鉴浙江关于生产性服务业高质量发展经验，着力提高我区干部开展生产性服务业工作专业能力，推动五华区生产性服务业高质量发展。经费来源于财政资金，全年预算数为 20.75 万元，全年执行数为 20.75 万元，资金到位率 100%，预算执行率 100%。

（二）项目绩效目标。

总体目标:根据区财政局《五华区区级机关培训费管理办法》（五财联〔2021〕5号）要求，按照省外二类培训 550 元/人/天标准，50 人 7 天共需要 18.38 万培训费，包含住宿费、伙食费的费用；师资费在综合定额标准外单独核算，每半天按照 4 学时计算，按照邀请正高级技术职称专业人员每学时最高不超过 1000 元的标准，5 天培训共需要师资费 4 万元，经费测算总额为 22.38 万元。

阶段性目标:根据《关于举办五华区 2025 年推动生产性服务业高质量发展专题培训班的通知》要求,组织 50 名区级领导干部赴浙江大学华家池校区进行为期 7 天培训，培训学时共计 40 学时，有效提高我区干部开展生产性服务业工作专业能力，推动五华区生产性服务业高质量发展。

（三）项目组织管理情况。

1.制度建设

昆明市五华区发展和改革局制定了《五华区发展和改革局财务管理制度》《五华区发展和改革局关于“三重一大”集体决策的实施办法》《五华区发展和改革局党组会、局长办公会议事规则》等管理制度，加强了项目监督管理，明确了项目资金审批流程，确定厉行节约、注重实效原则，强化对财政资金的使用管理、监督管理，以确保资金的安全、有效、合规使用，按制度、按规定使用项目资金，保证报销单据和资金审批流程规范。

2.管理流程

为保障工作的有序推进,高质量完成此项工作,成立项目领导小组,由局主要领导任组长,分管领导任副组长,相关科室负责人为成员,负责专项工作整体方案的制定、组织管理、统筹协调、检查监督、考核验收和绩效管理评价。

3.组织实施

为保障项目的实施我单位细化项目明细,严格控制成本,通过每季度绩效跟踪的办法加强绩效管理,提高绩效认识。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

通过本次绩效评价,总结干部教育培训专项经费支出在决策、执行等方面的经验,查找其存在的不足,提出相关科学合理的政策建议,从而加强和规范预算管理工作,合理配置公共资源,促进应付未付专项资金项目中的使用效益。

本次绩效评价对象为干部教育培训专项经费项目支出,评价范围为 2025 年项目资金使用的决策,过程,产出,效益。

（二）绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准、评价抽样等。

绩效评价的原则为：1.坚持科学合理原则。坚持科学规范,准确合理。评价采取日常监测数据分析,通过开展系统自动考核、现场抽查评价和平时督导相结合的方式。现场抽查评价将随机抽查部分重点指标,采取现场查看、查阅资料、问卷调查、电

话随访和入户核查等方式进行准确、合理地评价基本公共卫生服务项目的绩效情况。2.坚持公平公正原则。制定科学可行的绩效评价标准，强化评价组成员的考核前培训，注重评价过程的质量控制，客观公正对各项目单位的落实情况进行评价，以适当的形式公布。3.坚持分类考核原则。坚持分类评价，数量和质量相结合。4.坚持评价结果与收入挂钩原则。坚持评价结果与经费补助挂钩。充分发挥绩效考核的杠杆作用，考核结果作为安排补助资金的重要依据，奖优罚劣，确保有效使用。

绩效评价依据：根据 2025 年的工作总结及 2026 年工作计划、2025 年预算管理和绩效跟踪、单位“三定”方案进行评价。

绩效评价思路：确认当年度项目支出的绩效目标→梳理单位内部管理制度及存量资源→分析确定当年度单位项目支出的评价重点→构建绩效评价指标体系。

（三）绩效评价工作过程。

1.确定绩效评价对象；2.下达绩效评价通知，在实施具体评价工作前，应下达评价通知，内容包括评价任务、目的、依据、评价时间和有关要求等；3.确定绩效评价工作人员，由主管部门或负责单位绩效评价小组，负责绩效评价工作的组织领导；4.制订绩效评价工作方案，工作方案的基本内容包括：评价对象与负责人、评价目的、评价的依据、评价指标、评价标准、评价工作

的时间安排、拟采用的评价方法、拟选用的评价标准、需要被评价对象及单位准备的评价资料及相关工作要求。5.收集绩效评价相关资料，评价小组根据需要，采取现场勘查、问卷调查与询问等多种方式收集基础资料。基础资料包括绩效评价对象的基本概况、财务信息、统计报表、财政资金使用情况、绩效自我评价报告等；6.对资料进行审查核实；7.综合分析并形成评价结论，评价资料整理出后，评价小组按照评价方案的要求进行评价工作，并作出评价的初步结论；8.撰写与提交评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

（一）绩效评价综合结论。

2025 年我单位干部教育培训专项经费项目经费项目评价总体得分为 100 分，总体来看项目完成情况良好，可作为下一年度的相关开展重要依据。

（二）绩效目标实现情况等。

根据《关于举办五华区 2025 年推动生产性服务业高质量发展专题培训班的通知》要求,组织 50 名区级领导干部赴浙江大学华家池校区进行为期 7 天培训，培训学时共计 40 学时，有效提高我区干部开展生产性服务业工作专业能力，推动五华区生产性服务业高质量发展。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况分析。

干部教育培训专项经费项目立项完全符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，并且项目申请、设立过程符合相关要求。本项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际；依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量；项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应；项目预算资金分配有测算依据，与地方实际相适应。

（二）项目过程情况分析。

项目经费实际到位资金与预算资金的比率为 100%，项目预算资金按照计划执行，项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，项目实施单位的财务和业务管理制度健全，项目实施符合相关管理规定。

（三）项目产出情况分析。

根据《关于举办五华区 2025 年推动生产性服务业高质量发展专题培训班的通知》要求,组织 50 名区级领导干部赴浙江大学华家池校区进行为期 7 天培训，培训学时共计 40 学时，参训人员合格率及出勤率达到 90%。

（四）项目效益情况分析。

通过此次培训有效提高我区干部开展生产性服务业工作专业能力，推动五华区生产性服务业高质量发展。

五、主要经验及做法

根据单位年度各科室可预见的工作任务，确定单位年度预算

目标，细化预算指标,科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确化。年度预算编制后，加强预算执行管理，实际情况，定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差异，采取有效措施纠正偏差，提高预算执行时效性和均衡性，提高预算支出执行效率，同时为下次科学、准确编制部门预算提供经验。

六、存在的问题及原因分析

绩效管理认识不够，在填报项目支出时不够细化分解、量化。

七、有关建议

通过对干部教育培训专项经费绩效工作的梳理总结，我单位均严格按照各项规定完成，在下一步的工作中，将针对存在的问题做好整改，具体措施如下：

（一）进一步提高对部门干部教育培训专项经费支出绩效管理工作的认识，完善预算资金使用的制度建设，确保以制度做好监督，使财政预算部门支出绩效工作能够合法合理，科学有效开展。

（二）加强过程监督，提高资金使用效益，完善绩效指标体系，尽可能合理的细化、量化指标体系，使各项指标能充分反映在预算管理工作中。

（三）根据《预算法》及实施条例，发展和改革局结合本单

位自身情况，设定明确、合规、合理的绩效目标，并将目标量化、细化分解，严谨、科学的编制年度预算，制定合理的绩效目标，部门预算经财政局批复下达后做好预算执行中的跟踪监督，不断完善发展和改革局的部门支出预算和绩效管理工作。

（四）会积极参加预算绩效管理培训并结合实际情况，汇总、对比以往年度项目预算，从而科学、有依据的做出下一年的项目资金预算，编制更为合理的预算，优化项目资金预算。

八、其他需要说明的问题

无。

昆明市五华区发展和改革局干部教育培训专项 经费绩效评价问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目立项存在的问题	1		无
	2		无
资金管理存在的问题	1		无
	2		无
业务管理存在的问题	1		无
	2		无
项目产出存在的问题	1		无
	2		无
项目效益存在的问题	1		无
	2		无
其他问题	1		无
	2		无
备 注：			

五华区预算支出部门评价表

(2025)年度

项目名称	储备粮油补贴专项资金				
主管部门	昆明市五华区财政局		项目实施单位	昆明市五华区发展和改革局	
项目负责人	邵立斌		联系电话	0871-63621966	
项目类型	经常性项目（√） 一次性项目（ ）				
项目资金（万元）	项目支出明细内容	年初预算数	实际到位数	实际支出数	执行率
	储备粮油补贴专项资金	500.68	500.68	500.68	100%
合 计		500.68	500.68	500.68	100%
其中：中央财政					
省级财政					
市级财政					
区级财政		500.68	500.68	500.68	100%
其他					
年度总体目标	预期目标		实际完成情况		
	委托昆明市储备粮管理有限责任公司落实开展地方粮食储备工作，完成 2025 年储备粮储备任务:地方储备原粮规模数 23514 吨，成品粮储备规模数 3540 吨，油脂储备规模数 500 吨，以确保辖区内储备粮(油)常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。		委托昆明市储备粮管理有限责任公司落实开展地方粮食储备工作，完成 2025 年储备粮储备任务：地方储备原粮规模数 22461 吨，成品粮储备规模数 4277 吨，油脂储备规模数 500 吨，以确保辖区内储备粮(油)常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。		
二、绩效评价指标评分（仅供参考，各部门要根据项目实际情况细化、量化二级指标和三级指标）					

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	7	立项依据充分性	4	4
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	7	绩效目标合理性	4	4
				绩效指标明确性	3	3
		资金投入	7	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	3	3
过程		资金管理	7	资金到位率	4	4
				预算执行率	3	3
		资金管理	6	资金使用合规性	6	6
		组织实施	6	管理制度健全性	3	3
				制度执行有效性	3	3
产出	60	产出数量	15	地方储备原粮规模数	5	5
		产出数量		地方储备原粮规模数	5	5
		产出数量		油脂储备规模数	5	5
		产出质量	8	储备粮油质量检测合格率	8	8
		产出时效	7	项目开展时间及完成时限	7	7
		产出成本	10	经济成本指标	10	10
效益		经济效益		未设置		
		社会效益	10	储备粮油推陈储新目的实现情况	10	10
		环境效益		未设置		
		可持续影响		未设置		
		满意度	10	承储企业满意度	10	10
总分	100		100		100	100
评价等次	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60分以下为差					
问题和建议	问题：绩效管理意识薄弱 建议：建立健全绩效评价流程制度，加强培训，提高思想认识。					

评价人员			
姓名	职务/职称	单位	签字
周洋	副局长	昆明市五华区发展和改革局	
方迪	办公室主任	昆明市五华区发展和改革局	
李卓颖	办公室干部	昆明市五华区发展和改革局	
填报人（签字）：李卓颖		2026 年 3 月 31 日	
评价组组长（签字）：方迪		2026 年 3 月 31 日	
评价部门负责人（签字并盖章）：周洋		2026 年 3 月 31 日	

注：绩效评价指标可参考《云南省项目支出绩效评价管理办法》中附件 2：《项目支出绩效评价指标体系框架》设置。

附件 8:

项目支出绩效评价报告

一、基本情况

（一）项目概况。

项目根据《昆明市五华区发展和改革局职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（五办通〔2019〕34号）文件规定的职能职责，开展全区粮食行政管理工作；贯彻执行粮食流通有关法律法规及政策；负责区级储备粮油计划的落实和轮换；管理五华区储备粮油，监督检查储备粮油的库存数量、质量和安全；组织实施重要物资和应急储备物资收储、轮换和日常管理工作。经费来源于财政资金，全年预算数为500.68万元，全年执行数为500.68万元，资金到位率100%，预算执行率100%。

（二）项目绩效目标。

总体目标: 委托昆明市储备粮管理有限责任公司落实开展地方粮食储备工作，完成2025年储备粮储备任务：地方储备原粮规模数23514吨，成品粮储备规模数3540吨，油脂储备规模数500吨，以确保辖区内储备粮(油)常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。

阶段性目标: 委托昆明市储备粮管理有限责任公司落实开展地方粮食储备工作，完成2025年储备粮储备任务：地方储备原粮规模数22461吨，成品粮储备规模数4277吨，油脂储备规模数500吨，以确保辖区内储备粮(油)常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。

（三）项目组织管理情况。

1. 制度建设

昆明市五华区发展和改革局制定了《五华区发展和改革局财务管理制度》《五华区发展和改革局关于“三重一大”集体决策的实施办法》《五华区发展和改革局党组会、局长办公会、局务会议事规则》等管理制度，加强了项目监督管理，明确了项目资金审批流程，确定厉行节约、注重实效原则，强化对财政资金的使用管理、监督管理，以确保资金的安全、有效、合规使用，按制度、按规定使用项目资金，保证报销单据和资金审批流程规范。

2. 管理流程

为保障工作的有序推进，高质量完成此项工作，成立项目领导小组，粮食和物资储备科在职在编职工 3 人，明确邵立斌负总责、邓跃武协作、其他人员共同抓落实的组织保障。项目具体实施人员及职责如下：

项目分管领导：马原 副局长

项目负责人：邵立斌

项目经办人：邓跃武

项目监督部门：五华区发展和改革局党组、审计科

3. 组织实施

为保障项目的实施我单位细化项目明细，严格控制成本，通过每季度绩效跟踪的办法加强绩效管理，提高绩效认识。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

通过本次绩效评价，总结储备粮油补贴专项资金支出在决策、执行等方面的经验，查找其存在的不足，提出相关科学合理的政策建议，从而加强和规范预算管理工作，合理配置公共资源，促进应付未付专项资金项目中的使用效益。

本次绩效评价对象为储备粮油补贴专项资金项目支出，评价范围为 2025 年项目资金使用的决策，过程，产出，效益。

（二）绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准、评价抽样等。

绩效评价的原则为：1. 坚持科学合理原则。坚持科学规范，准确合理。评价采取日常监测数据分析，通过开展系统自动考核、现场抽查评价和平时督导相结合的方式进行。现场抽查评价将随机抽查部分重点指标，采取现场查看、查阅资料、问卷调查、电话随访和入户核查等方式进行准确、合理地评价基本公共卫生服务项目的绩效情况。2. 坚持公平公正原则。制定科学可行的绩效评价标准，强化评价组成员的考核前培训，注重评价过程的质量控制，客观公正对各项目单位的落实情况进行评价，以适当的形式公布。3. 坚持分类考核原则。坚持分类评价，数量和质量相结合。4. 坚持评价结果与收入挂钩原则。坚持评价结果与经费补助挂钩。充分发挥绩效考核的杠杆作用，考核结果作为安排补助资金的重要依据，奖优罚劣，确保有效使用。

绩效评价依据：根据 2025 年的工作总结及 2026 年工作计划、2025 年预算管理和绩效跟踪、单位“三定”方案进行评价。

绩效评价思路：确认当年度项目支出的绩效目标→梳理单位内部管理制度及存量资源→分析确定当年度单位项目支出的评价重点→构建绩效评价指标体系。

（三）绩效评价工作过程。

1. 确定绩效评价对象；2. 下达绩效评价通知，在实施具体评价工作前，应下达评价通知，内容包括评价任务、目的、依据、评价时间和有关要求等；3. 确定绩效评价工作人员，由主管部门或负责单位绩效评价小组，负责绩效评价工作的组织领导；4. 制订绩效评价工作方案，工作方案的基本内容包括：评价对象与负责人、评价目的、评价的依据、评价指标、评价标准、评价工作的时间安排、拟采用的评价方法、拟选用的评价标准、需要被评价对象及单位准备的评价资料及相关工作要求。5. 收集绩效评价相关资料，评价小组根据需要，采取现场勘查、问卷调查与询问等多种方式收集基础资料。基础资料包括绩效评价对象的基本概况、财务信息、统计报表、财政资金使用情况、绩效自我评价报告等；6. 对资料进行审查核实；7. 综合分析并形成评价结论，评价资料整理出后，评价小组按照评价方案的要求进行评价工作，并作出评价的初步结论；8. 撰写与提交评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

（一）绩效评价综合结论。

2025 年我单位储备粮油补贴专项资金项目经费项目评价总体得分为 100 分，总体来看项目完成情况良好，可作为下一年度的相关开展重要依据。

（二）绩效目标实现情况等。

截至 2025 年 12 月 31 日，储备粮油补贴专项资金预算执行率 100%，绩效指标基本完成，其中地方储备原粮规模数 22461 吨，成品粮储备规模数 4277 吨，油脂储备规模数 500 吨，以确保辖区内储备粮（油）常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况分析。

储备粮油补贴专项资金项目立项完全符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，并且项目申请、设立过程符合相关要求。本项目所设定的绩效目标依据充分，符合客观实际；依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量；项目预算编制经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应；项目预算资金分配有测算依据，与地方实际相适应。

（二）项目过程情况分析。

项目经费实际到位资金与预算资金的比率为 100%，项目预算资金按照计划执行，项目资金使用符合相关的财务管理制度规

定，项目实施单位的财务和业务管理制度健全，项目实施符合相关管理规定。

（三）项目产出情况分析。

地方储备原粮规模数 22461 吨，成品粮储备规模数 4277 吨，油脂储备规模数 500 吨，储备粮油质量检测合格率达到 100%，储备粮油推陈储新目的实现情况达到预期效果，承储企业满意度 90%。

（四）项目效益情况分析。

确保辖区内储备粮（油）常储常新、推陈储新，保障辖区储备粮油能有效完成粮食应急预案。

五、主要经验及做法

根据单位年度各科室可预见的工作任务，确定单位年度预算目标，细化预算指标，科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确化。年度预算编制后，加强预算执行管理，实际情况，定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差异，采取有效措施纠正偏差，提高预算执行时效性和均衡性，提高预算支出执行效率，同时为下次科学、准确编制部门预算提供经验。

六、存在的问题及原因分析

绩效管理认识不够，在填报项目支出时不够细化分解、量化。

七、有关建议

通过对储备粮油补贴专项资金绩效工作的梳理总结，我单位均严格按照各项规定完成，在下一步的工作中，将针对存在的问题做好整改，具体措施如下：

（一）进一步提高对部门储备粮油补贴专项资金支出绩效管理工作的认识，完善预算资金使用的制度建设，确保以制度做好监督，使财政预算部门支出绩效工作能够合法合理，科学有效开展。

（二）加强过程监督，提高资金使用效益，完善绩效指标体系，尽可能合理的细化、量化指标体系，使各项指标能充分反映在预算管理工作中。

（三）根据《预算法》及实施条例，发展和改革局结合本单位自身情况，设定明确、合规、合理的绩效目标，并将目标量化、细化分解，严谨、科学的编制年度预算，制定合理的绩效目标，部门预算经财政局批复下达后做好预算执行中的跟踪监督，不断完善发展和改革局的部门支出预算和绩效管理工作。

（四）会积极参加预算绩效管理培训并结合实际情况，汇总、对比以往年度项目预算，从而科学、有依据的做出下一年的项目资金预算，编制更为合理的预算，优化项目资金预算。

八、其他需要说明的问题

无。

附件 9:

昆明市五华区发展和改革局储备粮油补贴专项
资金绩效评价问题清单

问题分类	序号	项目责任单位	问题描述
项目立项存在的问题	1		无
	2		无
资金管理存在的问题	1		无
	2		无
业务管理存在的问题	1		无
	2		无
项目产出存在的问题	1		无
	2		无
项目效益存在的问题	1		无
	2		无
其他问题	1		无
	2		无
备 注:			