

附件 1:

五华区预算支出部门评价表
(2024) 年度

项目名称	行政复议改革经费					
主管部门	行政复议科	项目实施单位	五华区司法局			
项目负责人	李政阳	联系电话	63548636			
项目类型	经常性项目 (☒) 一次性项目 ()					
项目资金 (万元)	项目支出明细内容	年初预算数	实际到位数	实际支出数	执行率	
	行政复议工作经费	10	0.79	0.79	79%	
合计						
其中：中央财政						
省级财政						
市级财政						
区级财政		10	0.79	0.79	7.9%	
其他						
年度总体目标	预期目标		实际完成情况			
	切实保障改革方案的贯彻落实，发挥行政复议公正高效、便民为民的制度优势和化解行政争议的主渠道作用，同时解决行政复议工作人员力量不足的问题。为畅通行政复议渠道，严格行政复议案件的审理，组织开展行政复议法宣传活动和行政复议案件咨询，全面提高政府工作人员法治思维、依法行政能力。服务对象对部门工作满意度达90%以上。		行政复议案件实际完成数 343 件，行政复议行政诉讼实际完成数 12 件。行政复议案件实际办结率 100%，行政诉讼实际办结率 100%。组织全区行政复议及行政诉讼培训 1 次。人民群众满意率 95%。			
二、绩效评价指标评分 (仅供参考，各部门要根据项目实际情况细化、量化二级指标和三级指标)						
一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	40	项目立项	6	立项依据充分性	3	3
				立项程序规范性	3	3
		绩效目标	8	绩效目标合理性	4	3
				绩效指标明确性	4	4
		资金投入	8	预算编制科学性	4	4
				资金分配合理性	4	4

过程		资金管理	8	资金到位率	4	2
				预算执行率	4	2
		资金管理	4	资金使用合规性	4	4
		组织实施	6	管理制度健全性	3	2
				制度执行有效性	3	3
产出	60	产出数量	10	行政复议的案件数	5	5
				行政复议诉讼案件数	5	5
		产出质量	10	行政复议案件办结率	5	5
				行政复议诉讼案件办结率	5	5
		产出时效	15	项目完成时间	5	5
				行政复议案件办结及时率	5	5
				行政复议诉讼案件办结及时率	5	5
		社会效益	15	畅通行政复议渠道	15	15
		满意度	10	社会公众或服务对象满意度	10	10
总分	100		100		100	94
评价等次	优 ☒ 良 ☐ 中 ☐ 差 ☐					
	100-90（含）分为优、90-80（含）分为良、80-60（含）分为中、60 分以下为差					
问题和建议						
评价人员						
姓名	职务/职称	单位	签字			
石庆锋	局党组成员、副局长	五华区司法局	石庆锋			
温晓燕	局副局长	五华区司法局	温晓燕			
杨倬	局办公室主任	五华区司法局	杨倬			
者亚丹	局会计	五华区司法局	者亚丹			
填报人（签字）： 陈阳 2019年5月14日 评价组组长（签字）： 杨倬 2019年5月14日 评价部门负责人（签字并盖章）： 石庆锋 2019年5月14日						

注：绩效评价指标可参考《云南省项目支出绩效评价管理办法》中附件2：《项目支出绩效评价指标体系框架》设置。

昆明市五华区司法局

昆明市五华区司法局 项目支出（行政复议改革经费）绩效评价 报告

一、基本情况

（一）项目概况。

1. 项目背景：自 2021 年 7 月 1 日行政复议体制改革以来，五华区政府成立行政复议体制改革领导小组，并经区委编办同意，在区司法局增设行政复议科，负责全区行政复议案件的办理，其根本目的在于依法保障人民权益。

2. 主要内容及实施情况：为充分发挥行政复议公正高效、便民为民的制度优势和化解行政争议的主渠道作用，区司法局在五华区公共法律服务中心设立行政复议接待窗口，按照依法、勤勉、敬业、高效的原则，通过接待行政复议申请群众、办理行政复议案件，做到“来电必接、来访必理、有问必答、应收必收”，尽力为群众提供便利，打通复议为民的“最后一公里”，促进行政争议的高效、实质化解。行政复议接待窗口设立以来，区司法局优选配强，挑选专业能力过硬、服务意识到位、沟通能力过强、思想品质超前的优秀行政复议工作者到一线窗口坐班，加强队伍建设，打造一支专业、

高效，受人民喜爱的工作队伍。

3. 资金投入和使用情况：2024 年下达行政复议相关工作经费 7.9 万元，资金均用于行政复议及行政诉讼案件办理经费，支出 7.9 万元。

（二）项目绩效目标。

1. 总体目标：切实保障改革方案的贯彻落实，发挥行政复议公正高效、便民为民的制度优势和化解行政争议的主渠道作用，同时解决行政复议工作人员力量不足的问题。为畅通行政复议渠道，严格行政复议案件的审理，组织开展行政复议法宣传活动和行政复议案件咨询，全面提高政府工作人员法治思维、依法行政能力。服务对象对部门工作满意度达 90%以上。

2. 阶段性目标：行政复议案件受理 50 件以上，行政诉讼案件 10 件以上，组织各区级执法单位行政复议及行政诉讼培训 1 次，行政复议及行政诉讼案件办结率 90%以上，人民群众满意率达 90%以上。

（三）项目组织管理情况。

1. 项目组织情况：为加强项目管理，成立项目工作领导小组，由局分管领导任组长，科室负责人任副组长，各司法所负责人为成员的项目工作领导小组。项目工作领导小组负责行政复议改革工作的组织管理、统筹协调、检查监督、评估验收和绩效管理。

2. 项目管理情况：根据《中华人民共和国行政复议法》、《中华人民共和国行政诉讼法》、中共云南省委全面依法治

省委员会《云南省行政复议体制改革实施方案》、《昆明市五华区法治政府建设实施方案》、五华区人民政府办公室关于印发《五华区推进行政复议工作规范化建设实施意见》的通知相关规定开展行政复议工作。项目严格按照《五华区司法局预算管理制度》《五华区司法局三重一大事项集体决策制度》《五华区司法局财务管理制度》《五华区司法局大额资金使用管理制度》的规定，项目中凡属于“三重一大”的决策事项，都应按决策内容分别经局党组会议、局办公会议集体讨论决策，从源头上治理腐败，从源头上控制资金的有效使用。严格按照我局预算业务管理流程、收支业务管理流程、政府采购业务管理流程、资产管理流程、合同管理流程的相关规定进行。法律援助经费按照项目实施的进度进行拨付，做到专款专用，确保资金的安全。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

通过收集单位基本情况、预算制定与明细、单位中长期规划目标及组织架构等信息，分析单位资源配置的合理性及中长期规划目标完成与履职情况，总结经验做法，找出预算绩效管理中的薄弱环节，提出改进建议，提高财政资金的使用效益。评价的对象和范围为五华区司法局 2024 年行政复议工作经费项目。

（二）绩效评价原则、依据、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准、评价抽样等。

评价对象密切相关，全面反映项目决策、项目和资金管理

理、产出和效益;优先选取最具代表性、最能直接反映产出和效益的核心指标,精简实用;指标内涵应当明确、具体、可衡量、数据及佐证资料应当可采集,可获得;同类项目绩效评价指标和标准应具有一致性,便于评价结果相互比较。

(三) 绩效评价工作过程。

确认当年度单位项目支出的绩效目标→梳理单位内部管理制度及存量资源→分析确定当年度单位项目支出的评价重点→构建绩效评价指标体系。

三、综合评价情况及评价结论(附相关评分表)

(一) 绩效评价综合结论。

行政复议工作经费支出绩效目标明确,符合法律法规及经济社会发展规划的要求,经对绩效目标设定、资金管理、资产管理、财务管理、各项目产出、社会效益等方面进行了绩效评价。

评价综合得分为 94 分,评分等级为优,能准确反映出项目绩效支出。

(二) 绩效目标实现情况等。

行政复议案件实际完成数 343 件,行政复议行政诉讼实际完成数 12 件。行政复议案件实际办结率 100%,行政诉讼实际办结率 100%。组织全区行政复议及行政诉讼培训 1 次。人民群众满意率 95%。

四、绩效评价指标分析

(一) 项目决策情况分析。

行政复议改革经费项目立项依据充分，立项程序规范，预算编制测算数据合理，测算标准客观，符合五华区人民政府行政复议工作发展需求。

（二）项目过程情况分析。

1. 严格执行专项资金使用管理办法，做到专款专用。
2. 强化各项工作进度及预算管理，各项工作分段落实到位，确保全区行政复议、行政诉讼工作顺利开展。
3. 加强行政复议宣传，拓宽行政复议申请渠道，积极吸纳行政争议。

（三）项目产出情况分析。

1. 2024 年行政复议实际收案 343 件，行政诉讼代理共计 12 件，达到年初制定的考核数量指标。
2. 行政复议案件实际办结率 100%，行政诉讼实际办结率 100%。确保行政复议及行政诉讼应诉工作高效开展，达到办结率的考核要求。
3. 2024 年共举行行政复议及行政诉讼培训会 1 次，全区各执法单位 40 余名执法人员参训，充分发挥行政复议化解行政争议主渠道作用，提升行政机关行政复议行政应诉能力水平。

（三）项目效益情况分析。

进一步拓宽了行政复议申请渠道，为群众提供高效、便捷的行政争议化解途径。2024 年，区政府收到行政复议申请 343 件。经审查后，不予受理 34 件，受 309 件，移送 0 件。行政复议工作通过监督行政执法，促进依法行政水平提升。

2024 年办结案件中，经调解和解结案 26 件,2023 年同期调解和解结案 23 件，同期调解和解结案数增加 3 件，调解和解结案数同比增长 13%。服务对象的满意度达 90%以上。

五、主要经验及做法

积极拓宽复议申请渠道，主动吸收行政争议，发挥行政复议化解行政争议主渠道的作用。一是落实行政复议权利告知制度，区属各行政执法部门现有行政决定文书均告知了当事人行政复议的权利及救济途径。二是在五华区公共法律服务中心设立行政复议接待窗口，按照依法、勤勉、敬业、高效的原则，通过接待行政复议申请群众、办理行政复议案件。三是受理邮件形式的行政复议申请，为申请人提供行政复议申请书格式文本，为行政复议申请人提供便利条件。四是在各街道司法所设置行政复议代办点，形成行政复议便民为民网络全覆盖。四是联合人民法院设置代办点，2024 年 3 月，区司法局联合区人民法院于五华区诉讼服务中心设立行政复议受理窗口，是全省首个在法院诉讼服务大厅设立的行政复议窗口，对于法定应当复议前置的案件由工作人员审核收取材料后直接移交复议机关，对可复议可诉讼案件解释说明引导当事人优先选择行政复议渠道化解争议，落实司法惠民、便民举措，实现行政与司法的优势互补、良性互动。今年以来，区复议办共接收 9 件法院代收窗口移交案件。

六、存在的问题及原因分析

完善行政复议制度，健全行政复议案件审理机制，纠正违法或不当行政行为。加强内部管理，提高行政复议办理质量，完善细化办案审批流程，严格落实行政复议集体讨论制度，确保行政复议决定的公平公正。强化内部监督，增强行政复议的专业性、透明度和公信力，充分发挥行政复议在解决行政争议中的重要作用，切实提高行政复议人员素质。积极加强行政复议与行政诉讼、行政复议与行政检察监督衔接，加强行政复议与行政裁判标准、检察监督要求的衔接、统一法律适用，明确行政复议、行政审判、行政检察监督协同一致的审理标准，推动类案同判，促进行政争议在行政复议程序中的实质性化解，最大限度实现诉源治理。

七、有关建议

无。

八、其他需要说明的问题

无。

