询价单（样表）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | 单位地址 |  | | |
| 营业执照注册号 | |  | 法人代表 |  | 电话 |  |
|  | |  | 联系人 |  | 电话 |  |
| 序号 | 品牌及名称 | 数量/单位 | 招标单价 | 投标单价 | 偏离情况 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 总计：  （单位盖章）  年 月 日 | | | | | | |

表格填写说明：

1.表格中“招标单价”可按“采购需求”内容复制。

2.表格中“投标单价”请投标人根据实际情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴采购需求。若由于投标人的疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由投标人自行承担。

3.表格中“偏离”部分，投标人只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。响应内容与招标文件技术参数规范、要求、价格有区别的均按“正偏离”或“负偏离”填写，并在备注栏中写明技术指标。（以上供应商介绍资料请供应商自行拟定不限格式）